



FILOZOFICKÁ FAKULTA PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

MAPA PROCESOV VNÚTORNÉHO SYSTÉMU RIADENIA KVALITY FILOZOFICKEJ FAKULTY PREŠOVSKÉJ UNIVERZITY V PREŠOVE

Spracovala: doc. Zuzana Straková, PhD.
prodekan pre rozvoj a zahraničné vzťahy FF PU

Schválil: prof. PhDr. Vasil Gluchman, CSc.
dekan FF PU

PREŠOV 2014

Mapa procesov Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Kritérium č. 1 – podľa CAF „Vodcovstvo“

Názov procesu	Dokumentovanie procesu
01–01 Riadenie procesu tvorby dokumentácie	Opatrenie rektora Prešovskej univerzity v Prešove Opatrenie rektora Riadenie dokumentácie – VSK 01–01 Opatrenie rektora č. 4 k príprave interných vykonávacích predpisov súvisiacich s implementáciou vnútorného systému kvality
01–02 Riadenie VSK	Príručka kvality – VSK 01–02
01–03 Systém pre diskusiu k rôznym oblastiam univerzitných aktivít	Hodnotenie prednášaných predmetov a vyučujúcich cez informačný systém MAIS Sociálna sieť Filozofickej fakulty

Kritérium č. 2 – podľa CAF „Stratégia a plánovanie“

Názov procesu	Dokumentovanie procesu
02–01 Riadenie stratégie, politik, koncepcie, cieľov a zámerov	Dlhodobý zámer Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2008 – 2013 s výhľadom do roku 2015
	Dlhodobý zámer Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2012 – 2015 s výhľadom do roku 2019
02–02 Systém plánovania	Rozpis rozpočtu Prešovskej univerzity v Prešove
	Rozpis rozpočtu Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

Kritérium č. 3 – podľa CAF „Zamestnanci“

Názov procesu	Dokumentovanie procesu
03–01 Riadenie ľudských zdrojov – personálna práca	Opatrenie rektora Riadenie ľudských zdrojov – Personálna práca – VSK 03–01 Pracovný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove Zásady evidencie pracovného času a evidencie dochádzky Kolektívna zmluva na roky 2013 až 2015 Predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany (sú súčasťou samostatného školenia) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Štatút Prešovskej univerzity v Prešove Štatút Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove

	Organizačný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove
	Organizačný poriadok Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Dlhodobý zámer Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2008-2013 s výhľadom do roku 2015
	Dlhodobý zámer Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove na roky 2012 – 2015 s výhľadom do roku 2019
	Zásady uplatňovania pružného pracovného času
	Platový poriadok
	Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora k uzatváraniu, zmenám a zrušovaniu pracovnoprávných vzťahov na Prešovskej univerzity v Prešove
	Metodické usmernenie k Opatreniu rektora k uzatváraniu, zmenám a zrušovaniu pracovnoprávných vzťahov na PU
	Zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov
	Zákon č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
	Zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
	Príkazy rektora na realizáciu zmien v pracovno-právnych vzťahoch (09. 01. 2013 a 08. 04. 2013)
	Zásady habilitačného konania o udelenie titulu docent a vymenúvacieho konania za profesora na PU
	Zásady habilitačného konania o udelenie titulu docent a vymenúvacieho konania za profesora na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Všeobecné kritériá na obsadzovanie funkcií profesorov a docentov a Konkrétne podmienky na obsadzovanie funkcií profesorov
	Bezpečnostná smernica o ochrane osobných údajov
03–02 Zabezpečovanie kvality vysokoškolských učiteľov	Etický kódex Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Zabezpečovanie kvality vysokoškolských učiteľov – VSK 03–02
	Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov Prešovskej univerzity v Prešove
	Dohoda o právach a povinnostiach vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove

	Pracovný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove
	Etický kódex Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Príkaz rektora na realizáciu zmien v pracovnoprávných vzťahoch
	Príkaz rektora k vytváraniu pracovných miest
03–03 Zabezpečovanie kvality nepedagogických zamestnancov (a ich kariérneho rozvoja)	Periodické povinné školenia na PU
	Neperiodické školenia na PU
03–04 Systém hodnotenia výkonnosti vrátane odmeňovania individuálneho a tímového úsilia pracovníkov	Kolektívna zmluva na roky 2013 až 2015
	Platový poriadok PU
	Fond konkurencieschopnosti Prešovskej univerzity v Prešove
	Systém hodnotenia výkonnosti vedecko-pedagogických pracovníkov na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
03–05 Vykonávanie prieskumov spokojnosti zamestnancov, hodnotenia pracovnej klímy, hodnotenia manažmentu fakúlt a univerzity a nakladanie so zistenými skutočnosťami	Hodnotenie vedúcich pracovníkov PU (prieskumné dotazníky) – na úrovni fakúlt
	Hodnotenie spokojnosti zamestnancov Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Hodnotiace pohovory vedúcich pracovníkov s pracovníkmi inštitútov Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie dekana FF Štatúty cien a ocenenia Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
Kritérium č. 4 – podľa CAF „Partnerstvá a zdroje“	
Názov procesu	Dokumentovanie procesu
04–01 Postup zhromažďovania podnetov zainteresovaných aktérov, ich vyhodnocovanie a nakladanie s nimi, vrátane aktualizácie s tým súvisiacich učebných osnov a študijných programov	Opatrenie rektora Zber, analýza a používanie informácií potrebných na efektívne riadenie a uskutočňovanie študijných programov – VSK 05–03
04–02 Systém riadenia hmotných – infraštruktúrnych zdrojov	Opatrenie rektora Obeh a kontrola účtovných dokladov – VSK 04–02
04–03 Zabezpečovanie materiálnych, technických a informačných zdrojov na podporu vzdelávania študentov zodpovedajúcich potrebám študijných programov	Opatrenie rektora Zabezpečovanie materiálnych, technických a informačných zdrojov na podporu vzdelávania študentov zodpovedajúcich potrebám študijných programov – VSK 04–03
	Rozpis rozpočtu Prešovskej univerzity v Prešove
	Rozpis rozpočtu Filozofickej fakulty Prešovskej univerzity v Prešove
	Bezpečnostná smernica o ochrane osobných údajov
	Smernica o verejnom obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb v podmienkach Prešovskej univerzity v Prešove

	Opatrenie rektora na uzavieranie zmlúv a na zverejňovanie zmlúv, objednávok a faktúr	
	Procesy riadené Centrom výpočtovej techniky	Štatút Centra výpočtovej techniky PU, Organizačný poriadok Centra výpočtovej techniky
		Pravidlá prevádzky a správy modulárneho informačného systému PU
		Pravidlá prevádzky a správy Informačného systému pre univerzitný manažment PU
		Prevádzkový poriadok počítačovej siete Prešovskej univerzity v Prešove
		Bezpečnostná smernica o ochrane osobných údajov
		Prevádzkový poriadok Systému automatickej identifikácie osôb Prešovskej univerzity v Prešove
		Pravidlá prevádzky a správy www stránok
		Pravidlá prevádzky a správy systému elektronickej pošty
		Pravidlá prevádzky a správy multimediálnych LCD panelov (systém DMS)
		Pravidlá prevádzky a správy stravovacieho informačného systému
	Procesy riadené Univerzitnou knižnicou	Štatút Univerzitnej knižnice
		Knižničný poriadok
		Charta čitateľa
		Smernica o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, kontrole originality, uchovávaní a sprístupňovaní
		Smernica o registrácii publikačnej činnosti a umeleckej činnosti
		Opatrenie rektora k elektronickému publikovaniu na Prešovskej univerzite v Prešove
04–04 Riadenie procesov administratívno - správnych	Opatrenie rektora pre obeh a kontrolu účtovných dokladov na Prešovskej univerzite v Prešove – VSK 04-02	
	Smernica na vykonávanie finančnej kontroly	
	Smernica pre účtovné a daňové odpisy	
04–05 Riadenie finančných zdrojov	Opatrenie rektora pre používanie platobných kariet na Prešovskej univerzite v Prešove – VSK 04–05a	

Kritérium č. 5 – podľa CAF Procesy „Vzdelávanie“, „Veda a výskum“, „Riadenie mobilít“, „Podnikanie“	
Vzdelávanie	
Názov procesu	Dokumentovanie procesu
05–00 Tvorba, udržiavanie a zdokonaľovanie podprocesov vzdelávacieho procesu	Vnútrotný systém hodnotenia kvality vzdelávania na PU
	Štatút Rady pre kvalitu vzdelávania Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Realizácia interných auditov VSK 05–00 c
05–01 Tvorba, schvaľovanie, monitorovanie a pravidelné hodnotenie študijných programov	Opatrenie rektora Tvorba, schvaľovanie, monitorovanie a pravidelné hodnotenie študijných programov – VSK 05–01
	Schválené študijné programy PU
	Hodnotenie študijných programov študentmi cez informačný systém MAIS na PU
	Hodnotenie prednášaných predmetov a vyučujúcich cez informačný systém MAIS na PU
	Spätná väzba realizovaná jednotlivými vyučujúcimi na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Hodnotenie študijných programov na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove študentmi po štátnych skúškach
05–02 Kritériá a pravidelné hodnotenie študentov	Opatrenie rektora Kritériá a pravidelné hodnotenie študentov – VSK 05–02
	Študijný poriadok Prešovskej univerzity v Prešove
	Infolisty predmetov PU
	Sylaby PU
	Pravidlá upravujúce proces doktorandského štúdia na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
05–03 Zber, analýza a používanie informácií potrebných na efektívne riadenie a uskutočňovanie študijných programov	Opatrenie rektora Zber, analýza a používanie informácií potrebných na efektívne riadenie a uskutočňovanie študijných programov – VSK 05–03
05–04 Pravidelné zverejňovanie aktuálnych, objektívnych, kvalitatívnych a kvantitatívnych informácií o študijných programoch a ich absolventoch	Opatrenie rektora Pravidelné zverejňovanie aktuálnych, objektívnych, kvalitatívnych a kvantitatívnych informácií o študijných programoch a ich absolventoch VSK 05–04
	Webové stránky PU
	Správy „Hodnotenie kvality vzdelávania na PU“
	Portál vysokých škôl
05–05 Prijímacie konanie	Opatrenie rektora Prijímacie konanie – VSK 05–05
	Webové stránky PU

	Portál vysokých škôl
05–06 Riadenie aktivít súvisiacich so študentskou obcou, vrátane zapojenia študentov do vnútorného systému riadenia kvality	Opatrenie rektora Zapojenie študentov do VSK - VSK 05–06
	Zastúpenie študentov v akademických senátoch, kolégiách na úrovni PU a fakúlt a tiež v Študentskej rade vysokých škôl
	Zastúpenie študentov v radách pre kvalitu vzdelávania (PU, fakulty)
	Hodnotenie študijných programov študentmi cez informačný systém MAIS PU
	Hodnotenie prednášaných predmetov a vyučujúcich cez informačný systém MAIS PU
05–07 Systém hodnotenia kvality vzdelávacieho procesu študentmi	Vnútorný systém hodnotenia kvality vzdelávania na PU
	Štatút rady pre kvalitu vzdelávania na úrovni PU a fakúlt
	Hodnotenie študijných programov študentmi cez informačný systém MAIS PU
	Hodnotenie prednášaných predmetov a vyučujúcich cez informačný systém MAIS PU
Veda a výskum	
Názov procesu	Dokumentovanie procesu
05–20 Príprava a realizácia projektov (domácich a zahraničných) a ich hodnotenie	Smernica pre prípravu, spracovanie a implementáciu projektov zo štrukturálnych fondov EÚ na Prešovskej univerzite v Prešove
	Smernica na zefektívnenie výskumu vo vzťahu k výskumným pracovníkom Prešovskej univerzity v Prešove
	Výzva na podávanie žiadostí o finančnú podporu vedeckých projektov Grantovej agentúry PU
	Štatút GAPU
	Grant mladých vedeckých pracovníkov a doktorandov na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
05–21 Vydavateľská a editorská činnosť	Smernica o registrácii publikačnej činnosti a umeleckej činnosti
	Štatút Vydavateľstva Prešovskej univerzity
	Zásady edičnej činnosti Vydavateľstva Prešovskej univerzity
	Zásady edičnej činnosti na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
Mobility	
Názov procesu	Dokumentovanie procesu
05–30 Riadenie a hodnotenie zamestnaneckých a študentských mobilít	Opatrenie rektora Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilít v rámci programu Erasmus + – VSK 05–31
	Postup realizácie odchádzajúcich študentských mobilít v rámci programu Erasmus + na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove

	Opatrenie rektora Postup realizácie medziinštitucionálnych dohôd – VSK 05–32
	Postup realizácie medziinštitucionálnych dohôd na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Postup realizácie študentských stáží – VSK 05–33
	Postup realizácie študentských stáží na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Postup realizácie odchádzajúcich učiteľských stáží – VSK 05–34
	Postup realizácie odchádzajúcich učiteľských stáží na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Postup realizácie absolventských stáží – VSK 05–35
	Postup realizácie absolventských stáží na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Postup realizácie školení pracovníkov – VSK 05–36
	Opatrenie rektora Postup realizácie prichádzajúcich študentských mobilít Erasmus + – VSK 05–37
	Postup realizácie prichádzajúcich študentských mobilít Erasmus + na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora Postup realizácie prichádzajúcich učiteľských mobilít – VSK 05–38
	Postup realizácie prichádzajúcich učiteľských mobilít na Filozofickej fakulte Prešovskej univerzity v Prešove
	Opatrenie rektora ku prenosu kreditov a uznávaniu výsledkov za absolvovanie časti štúdia a odborných stáží na hosťujúcich inštitúciách v rámci študentských mobilityných programov
Podnikanie	
Názov procesu	Dokumentovanie procesu
05–40 Riadenie podnikateľských procesov (prenájom priestorov, ubytovanie, poskytovanie plaveckého bazénu, autoškola, iné služby)	Zásady na vykonávanie podnikateľskej činnosti na Prešovskej univerzite v Prešove

Legenda:



univerzitný proces
fakultný proces